



סימוכין : ו.מקומי-פרוטוקול

03/11/2019

פרוטוקול ישיבת ועד מקומי מס' (17) מתאריך 03/11/2019

פתיח : הישיבה נפתחה בעדכונים של המזכיר מפורום מזכירים עם ראשת המועצה מנכ"ל ומועצה ומנהלי אגפים , פורט חדש שיתכנס כול רבעון .

נוכחים : אשר בלומנפלד, ליאורה כהן, גיא פרץ, חזי סיני, אודי שלכטר, גיא שמשון, דיוד קדיש.

חסרים : אין .

אורחים : אין .

סקירת יו"ר :

1. **אישור פרוטוקול ישיבת ועד קודמת - אושר ונחתם .**

עדכון בדבר ביקורה של ראשת המועצה בישוב, סיור בנושא גני הילדים והוספת סייעת .

כספים :

1. **עדכון מצב יתרות:** הועד עודכן במצב היתרות . 141,985 ש"ח .

2. **צ'קים לחתימה :** נחתמו

3. **עדכון שכר עובדים :** הנושא יידון בתקציב 2020.

4. הוצגה תמונת המצב- תכנון מול ביצוע, פורטו כול סעיפי התקציב , כול אחראי וועדה קיבל את הכרססת של הוועדה למעקב, ניתן הסבר על עקרונות תקציב 2020 , הוועד מחכה לקבלת עוגני התקציב בכדי לבנות את התקציב.

5. סיום העסקתו של משה גואטה לאור פער, משה טוען לזכאות של 94 ימי חופשה בעלות של 36,000 ₪ לאחר בירור בהתאם לחוזה ויעוץ משפטי בנושא, משה זכאי לסך של 55 ימי חופשה, סך של 24,000 ₪ בלבד. הוועד מינה את יו"ר הוועד אשר בלומנפלד להיפגש עם משה גואטה לנסות להגיע לעמק השווה .

בטחון :

1. **עדכון על ידי מזכיר** – נקבע מועד 12/11/2019 יום ג בשעה 20:00, יערך ערב בו תוצג תפיסת הביטחון לתושבים, בערב יהיו נוכחים נציגי מוקד, מג"ב וחברת כלבי אשמורת קצין השיטור הקהילתי מתנדבי הביטחון וועדת ביטחון ורכז הביטחון .

2. הערב יתקיים במועדון הגדול – סדר היום, פתיח של הגורמים המקצועיים והצגת תפיסת הביטחון עד 45 דק .

3. שיח עם התושבים שאלות ותשובות .

פרסום לתושבים יופץ במדיה לסוגיה השונים, אתר, מייל, ווצאפ .

ניהול כוח אדם :

בשנת העבודה יערכו מספר שינויים במבנה הצוות ומתן השרות בישוב תוך חשיבה על שיפור השירות והתייעלות תקציבית בישוב .
ניהול כניסה לאתר הגזם באחריות מזכירה חגית , סיוע של רכז הביטחון שימי .
חמודי יעדר כשבועיים בתחילת דצמבר לאור ניתוח , מאחלים לו רפואה שלמה , בשאיפה לאתר מחליף ראוי .

תשתיות :

1. בוצעה התקנה 2 מזגני 2.5 כוח סוס למועדון הנוער , תשלום ישולם בשני חלקים ראשון תקציב 2019 , חלק שני על חשבון תקציב 2020 .
2. ביצוע הטמנת פח לפסולת בגודל של 5.5 קוב ליד האלונית – בוצעה ישיבה עם מנהלת מרחב של אלונית , מציגי אגודה , וועד מקומי ותיאום מול המועצה . הטמנת הפח על חשבון אלונית כולל פינוי פסולת שוטף , זאת במסגרת שיפור תשתיות פינוי הפסולת והקפדה יתרה על נראות הישוב.
3. תחזוקת גני משחקים – בוצעה ביקורת פתע של משרד הכלכלה ומכון התקנים לאור הערכות הנושא של הועד הביקורת עברה בצלחה .
4. ריסוק ואיסוף גזם – מכשיר הריסוק תקול , הנושא בטיפול המועצה .
5. קופת חולים חזרה לעבודה סדירה מ30/10 , המרפאה תנוקה באופן שוטף בעליות משותפות של שני הוועדים .
6. עד 10/11 גרינברג יבצע סיום תיקון ליקויים לטובת מתן אישור סופי לקריית חינוך החדשה .

חוגים :

1. חוג ציור למבוגרים – אושר תשלום של 9 חודשים במקום 10 לאור פסקת הפעילות בחגים .
2. מפעילי החוגים השלימו את החתימה על חוזים .
3. חוג תאטרון קטינים – שרית רקרוב תזומן לישיבת הוועד הבאה להציג את בקשתה לסיוע בניהול וגבייה של המנויים לתאטרון .
4. דניאל מחויב בהשלמת פערי התשלום בהקדם האפשרי .
5. בישיבה הבאה הוועד יתמחר מחדש עליות שימוש במבני ציבור – עדכון לשימוש משנת 2020.

סייעת נוספת לגן :

לאחר ישיבת הוועד הקודמת , ולאור פניה של וועד ההורים בגני ילדים לראשת המועצה , הייתה פגישה בנושא הסייעת במועצה , ותואם ביקור של ראשת המועצה והצוות החינוכי בישוב .
לאחר סיור בגן ילדים והבנת המצוקה העולה , התכנס הפורום במזכירות ועלתה הצעת פשרה של העסקת סייעת באופן חד פעמי וזמני למשך כ- חצי שנה .
העליות ישולמו בסדר הבאה , חודשים ראשונים הורי הילדים בעלות גבוה מהחלק היחסי (1/3) בסך 16,200 ₪ , חלק השני ישולם על חשבון המועצה בסך של 14,000 ₪ , והחלק השלישי ישולם על חשבון הועד המקומי בסך של 11,800 ₪ .
החלטת הוועד – לאחר דיון מעמיק , ניתוח המשמעויות הוועד אישר את המתווה . פרוטוקול יאושר וישלח למועצה לאגף החינוך להוצאת המתווה לפועל .

תנועת נוער :

1. בוצעה פגישה עם המדבים ונציגי הוועד דויד קדיש גיא שמשון להתוויית נהלי עבודה ובכדי לסייע מניסיונו לתנועת הנוער, המדבים העלו את המצוקות שלהם ממשקי עבודה ונקודות שהם זקוקים לסיוע, המזכיר הציג את תפיסת עולמו, והבהיר למדבים שיעשה הכול לסייע להם, מקופה קטנה ובכו סיוע טכני או מעבר לכך .

הערכות לחורף ושונות :

1. הח"מ יבחן את חוזה ההתקשרות מול עו"ד שלגי במטרה להפסיק את מתן שירותי הריטיינר הקבועים ובכך להקל על תזרים הוועד ולהתחיל מהלכי התייעלות. לאור הצגת הנתונים הוועד החליט להפסיק את ההתקשרות ינואר 2020 .

2. בית העלמין: מדיניות ונהלי הקבורה ירעננו בהובלת חבר הוועד דויד והמזכיר, בכדי לפשט את מתן שירותי הקבורה

בישוב ולשמר את זכותם של התושבים. הוצג לוועד מסמך קריטריונים לקבורה, הוועד יוסיף יאיר ויעיר את הערות במהלך 10 ימים הקרובים, לאחר מכאן ינוסח ויתוקן מסמך הקריטריונים לקבורה.

3. הערכות לחורף – בוצע סיור מפגעי תשתית בישוב, והצוות וחברת הגינן מתחילים לתקן את המגעים. בוצע סיור בלילה ותיקון כול עמודי התאורה שלא פעלו, הציבור מוזמן להמשיך במדיניות זאת להתקשר למוקד מועצה ולדווח על מספר עמוד שלא פעיל, לציין מהבהב או כבוי למוקד. בוצע סיוע עם נציג חברת חשמל לטובת ביצוע גיזום במתח נמוך וגבוה, מועד הביצוע יפורסם לתושבים ולבטח ילווה בהפסקת חשמל נקודתית. נבדקו הקולטנים בוצע ניקיון ובהליך תיקון ושדרוג הקיים.

4. וועד בית הכנסת החליט לעבוד בסיוע של הוועד, כספים יעברו דרך הוועד, כול תרומה תזוכה בקבלה והמימוש כספים יהיה בהתאם לתקציב ולתרומות עד סיום 2019, בשנה הבאה מדיניות הפעולה תקבע מחדש.

5. תושבים מתבקשים לקחת אחריות על הצמחייה שיוצאת מהחצרות למיניהן ומהווה מפגע בטיחותית לתושבים על מדרכות ובמרחב הציבורי ובכך לקיים את הערבות ההדדית הראויה למושב.

6. הוועד דן בבקשת משפחת ונדר מיכאלי לקיום בר מצווה והקמת אוהל המרחב הציבורי – הוועד שקל את הנושא והחליט להשיב בשלילה למשפחה, הודעה תבור למשפחה דרך מזכירות הישוב. (גרים ברימון 132).

6. הוועד העביר משוב למזכיר נקודות לשיפור ונקודות לשימור לאחר חודשיים בתפקידו.

7. ישיבת הוועד הבאה, ישיבה מספר 18 תערך בתאריך 10/12/2019 בשעה 19:00 במזכירות.

8. המזכיר יהיה בחופשה בתאריכים 10-17/11/2019.

9. מצורף לפרוטוקול, דוחות עדכון תקציב, הצעות מחיר ובקשות רלוונטיות לישיבה הוועדה.

10. הח"מ יעדכן את כול הנוגעים בדבר החלטות הוועד, חוגים סייעת וכדומה.

